

Programme de la formation

DÉCHETS, TRI ET ÉCONOMIE CIRCULAIRE EN ENTREPRISE

formation e-learning

Présentation :

Les déchets en entreprise ne proviennent pas uniquement des poubelles. Ils sont souvent le résultat de choix d'achats, d'organisations de travail, de process inefficaces ou d'habitudes ancrées.

Cette formation e-learning permet de comprendre d'où viennent réellement les déchets en entreprise, à quoi sert le tri, ses limites, et comment faire les bons choix entre réduire, réutiliser et recycler.

Elle introduit également l'économie circulaire de manière simple et concrète, en donnant des leviers d'action réalistes pour réduire les déchets au quotidien, sans complexité ni culpabilisation.



Objectifs de la formation :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Comprendre d'où viennent réellement les déchets en entreprise
- Identifier les principales sources de déchets liées aux achats, à la logistique et à l'organisation
- Comprendre à quoi sert le tri et dans quelles conditions il est réellement utile
- Savoir quoi privilégier entre réduire, réutiliser et recycler
- Identifier les erreurs de tri les plus courantes au travail
- Comprendre les principes clés de l'économie circulaire
- Identifier des actions simples pour réduire les déchets dans son travail quotidien



En 2025 :

xxx stagiaires en formation
100% de satisfaction

Bénéfices pour les participants :

- Comprendre les déchets au-delà du simple tri
- Identifier les leviers les plus efficaces pour réduire les déchets à la source
- Éviter les erreurs de tri courantes
- Donner du sens aux démarches déchets et économie circulaire de l'entreprise
- Adopter des pratiques simples, utiles et durables au quotidien

Pour toute inscription, contactez-nous !

Adresse mail : bbtformation@gmail.com

Téléphone : 05.34.60.51.69

Site : www.campusbbt.com



Programme :

D'où viennent réellement les déchets en entreprise :

- Identifier les principales sources de déchets liées aux achats, à la logistique et aux process internes
- Comprendre le lien entre organisation du travail, non-qualité et production de déchets

Trier : est-ce vraiment utile et dans quelles conditions :

- Comprendre à quoi sert réellement le tri et ses limites (recyclable vs recyclé)
- Identifier les conditions d'un tri efficace : simplicité, séparation des flux, absence de souillure

Recycler, réutiliser ou réduire : que faut-il privilégier :

- Comprendre la hiérarchie des actions déchets et pourquoi la réduction est prioritaire
- Savoir arbitrer concrètement entre réduire, réutiliser et recycler selon les situations de travail

Les erreurs de tri les plus courantes au travail :

- Identifier les erreurs de tri fréquentes et leurs conséquences sur le recyclage
- Adopter les bons réflexes pour limiter la souillure, les refus et les confusions de flux

L'économie circulaire expliquée simplement :

- Comprendre les principes clés de l'économie circulaire et la différence avec le modèle linéaire
- Identifier les leviers concrets en entreprise : prévention, réemploi, réparation, recyclage

Comment chacun peut réduire les déchets au quotidien :

- Identifier des actions simples pour réduire les déchets dans son travail quotidien
- Adopter des réflexes durables sur les usages, les achats et la gestion du matériel



Public concerné :

- Salariés et collaborateurs tous secteurs confondus
- Managers et encadrants
- Nouveaux entrants en entreprise
- Toute personne souhaitant mieux comprendre la gestion des déchets en entreprise



Prérequis :

- Aucun prérequis
- Aucune connaissance préalable en déchets ou économie circulaire n'est nécessaire



Format et Modalités :

- Formation 100 % e-learning
- Accès via une plateforme en ligne sécurisée
- Formation accessible 24h/24 et 7j/7
- Rythme libre, à suivre à son propre rythme
- Durée totale estimée : 3 heures



Accessibilité :

- Formation accessible aux personnes en situation de handicap
- Adaptations possibles sur demande



Tarifs :

Pour les particuliers : 120€ TTC
Pour les professionnels : sur devis



Méthodes pédagogiques :

- Modules vidéo courts et structurés
- Contenus vulgarisés et illustrés
- Exemples concrets issus du monde professionnel
- Quiz interactifs
- Synthèses pédagogiques en fin de module



Évaluations et attestations :

- Quiz de validation des acquis en fin de parcours
- Auto-évaluation des connaissances
- Attestation de fin de formation délivrée après validation